

# ТРУДОВОЙ ДОГОВОР

г. \_\_\_\_\_

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2021 г.

\_\_\_\_\_ в лице  
\_\_\_\_\_, действующего на основании  
\_\_\_\_\_, именуемый в дальнейшем «**Работодатель**», с  
одной стороны, и гр. \_\_\_\_\_, паспорт: серия \_\_\_\_\_, №  
\_\_\_\_\_, выданный \_\_\_\_\_, проживающий по адресу:  
\_\_\_\_\_, именуемый в дальнейшем «**Работник**», с  
другой стороны, именуемые в дальнейшем «Стороны», заключили настоящий договор, в  
дальнейшем «**Договор**», о нижеследующем:

## 1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

- 1.1. В соответствии с условиями настоящего договора Работодатель обязуется принять Работника на работу на должность директора Общества с ограниченной ответственностью « \_\_\_\_\_ » (далее - Работа).
- 1.2. Работник назначается на должность на основании решения общего собрания Общества с ограниченной ответственностью « \_\_\_\_\_ » от « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2021 г. № \_\_\_\_\_ .
- 1.3. Работник обязуется лично осуществлять общее руководство текущей деятельностью Общества с ограниченной ответственностью « \_\_\_\_\_ » (далее - Общество) в соответствии с законодательством РФ, уставом Общества, решениями общего собрания Общества, настоящим договором и должностной инструкцией.
- 1.4. Работа по настоящему договору является для Работника основным местом работы. Работа Работника по совместительству у других лиц не допускается.
- 1.5. Условия труда на рабочем месте: \_\_\_\_\_ .

## 2. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА

- 2.1. Договор вступает в силу с даты подписания его Сторонами и заключен на срок до \_\_\_\_\_ .
- 2.2. Работник обязуется приступить к Работе с « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2021 г.
- 2.3. При приеме на Работу Работнику устанавливается испытательный срок. Срок испытания: \_\_\_\_\_ месяцев со дня фактического начала работы. Критериями успешного прохождения испытания является полное, качественное и своевременное выполнение Работником своих обязанностей предусмотренных уставом Общества, решениями общего собрания Общества, настоящим трудовым договором и должностной инструкцией, действующих в Обществе локальных нормативных актов и требований к работе, трудовой дисциплины, положений охраны труда и техники безопасности.

## 3. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

3.1. Работодатель поручает, а Работник принимает на себя руководство текущей деятельностью Организации на период действия настоящего Трудового договора.

3.2. Работник самостоятельно решает все вопросы деятельности Организации, отнесенные к его компетенции настоящим Трудовым договором, Уставом Организации, должностной инструкцией, решениями Организации, а также действующим законодательством Российской Федерации.

3.3. Работник обязан добросовестно исполнять следующие должностные обязанности:

3.3.1. Руководить в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации производственно-хозяйственной и финансово-экономической деятельностью Организации, неся всю полноту ответственности за последствия принимаемых решений, сохранность и эффективное использование имущества Организации, а также финансово-хозяйственные результаты ее деятельности.

3.3.2. Организовывать работу и эффективное взаимодействие всех структурных подразделений, цехов и производственных единиц, направлять их деятельность на развитие и совершенствование производства с учетом социальных и рыночных приоритетов, повышение эффективности работы Организации, рост объемов сбыта продукции и увеличение прибыли, качества и конкурентоспособности производимой продукции, ее соответствие мировым стандартам в целях завоевания отечественного и зарубежного рынка и удовлетворения потребностей населения в соответствующих видах отечественной продукции.

3.3.3. Обеспечивать выполнение Организацией всех обязательств перед федеральным, региональным и местным бюджетами, государственными внебюджетными социальными фондами, поставщиками, заказчиками и кредиторами, включая учреждения банка, а также хозяйственных и трудовых договоров (контрактов) и бизнес-планов.

3.3.4. Организовывать производственно-хозяйственную деятельность на основе широкого использования новейшей техники и технологии, прогрессивных форм управления и организации труда, научно обоснованных нормативов материальных, финансовых и трудовых затрат, изучения конъюнктуры рынка и передового опыта (отечественного и зарубежного) в целях всемерного повышения технического уровня и качества продукции (услуг), экономической эффективности ее производства, рационального использования производственных резервов и экономного расходования всех видов ресурсов.

3.3.5. Принимать меры по обеспечению Организации квалифицированными кадрами, рациональному использованию и развитию их профессиональных знаний и опыта, созданию безопасных и благоприятных для жизни и здоровья условий труда, соблюдению требований законодательства об охране окружающей среды.

3.3.6. Обеспечивать правильное сочетание экономических и административных методов руководства, единоначалия и коллегиальности в обсуждении и решении вопросов, материальных и моральных стимулов повышения эффективности производства, применение принципа материальной заинтересованности и ответственности каждого работника за порученное ему дело и результаты работы всего коллектива, выплату заработной платы в установленные сроки.

3.3.7. Совместно с трудовыми коллективами и профсоюзными организациями обеспечивать на основе принципов социального партнерства разработку, заключение и выполнение Коллективного договора, соблюдение трудовой и производственной дисциплины, способствовать развитию трудовой мотивации, инициативы и активности работников Организации.

3.3.8. Решать вопросы, касающиеся финансово-экономической и производственно-хозяйственной деятельности Организации, в пределах предоставленных ему законодательством прав, поручать ведение отдельных направлений деятельности другим должностным лицам - заместителям директора, руководителям производственных единиц и филиалов Организации, а также функциональных и производственных подразделений.

3.3.9. Обеспечивать соблюдение законности в деятельности Организации и осуществлении ее хозяйственно-экономических связей, использование правовых средств для финансового управления и функционирования в рыночных условиях, укрепления договорной и финансовой дисциплины, регулирования социально-трудовых отношений, обеспечения инвестиционной привлекательности Организации в целях поддержания и расширения масштабов предпринимательской деятельности.

3.3.10. Защищать имущественные интересы Организации в суде, арбитраже, органах государственной власти и управления.

3.4. Работник обязан соблюдать:

3.4.1. Правила внутреннего трудового распорядка, установленные Работодателем, с которыми Работник ознакомлен при подписании настоящего Трудового договора, и иные локальные нормативные акты Работодателя.

3.4.2. Трудовую дисциплину.

3.4.3. Требования по охране труда и обеспечению безопасности труда.

3.5. Работник обязан:

3.5.1. Бережно относиться к имуществу Работодателя (в том числе к имуществу третьих лиц, находящемуся у Работодателя, если Работодатель несет ответственность за сохранность этого имущества) и других работников.

3.5.2. Не разглашать сведения, составляющие коммерческую тайну Работодателя. Сведения, являющиеся коммерческой тайной Работодателя, определены в \_\_\_\_\_ (Положении о коммерческой тайне либо указать иной локальный нормативный акт), с которым Работник ознакомлен при подписании настоящего Трудового договора.

3.5.3. Представлять \_\_\_\_\_ (общему собранию участников Организации, совету директоров (наблюдательному совету)) Организации планы хозяйственной деятельности, годовые отчеты и бухгалтерские балансы, а также отчеты о распределении прибыли и убытков в сроки, установленные законом и Уставом Организации.

3.5.5. По распоряжению Работодателя отправляться в служебные командировки на территории России и за рубежом.

При этом Работодатель возмещает Работнику связанные со служебными поездками:

- расходы на проезд к месту выполнения работы;
- расходы по найму жилого помещения;
- дополнительные расходы, связанные с проживанием вне места постоянного жительства (суточные);
- иные расходы, произведенные Работником с разрешения или ведома Работодателя.

Размеры и порядок возмещения вышеуказанных расходов устанавливаются Коллективным договором (при наличии), соглашениями, локальными нормативными актами.

3.6. Работник имеет право:

3.6.1. На предоставление ему работы, обусловленной Трудовым договором.

3.6.2. Рабочее место, соответствующее государственным нормативным требованиям охраны труда и условиям, предусмотренным Коллективным договором.

3.6.3. Своевременную и в полном объеме выплату заработной платы в соответствии со своей квалификацией, сложностью труда, количеством и качеством выполненной работы.

3.6.4. Полную достоверную информацию об условиях труда и требованиях охраны труда на рабочем месте, включая реализацию прав, предоставленных законодательством о специальной оценке условий труда.

3.6.5. Подготовку и дополнительное профессиональное образование в порядке, установленном Трудовым кодексом Российской Федерации, иными федеральными законами.

3.6.6. Объединение, включая право на создание профессиональных союзов и вступление в них для защиты своих трудовых прав, свобод и законных интересов.

3.6.7. Ведение коллективных переговоров и заключение Коллективных договоров и соглашений через своих представителей, а также на информацию о выполнении Коллективного договора, соглашений.

3.6.8. Защиту своих трудовых прав, свобод и законных интересов всеми не запрещенными законом способами.

3.6.9. Разрешение индивидуальных и коллективных трудовых споров, включая право на забастовку, в порядке, установленном Трудовым кодексом Российской Федерации, иными федеральными законами.

3.6.10. Возмещение вреда, причиненного ему в связи с исполнением трудовых обязанностей, и компенсацию морального вреда в порядке, установленном Трудовым кодексом Российской Федерации, иными федеральными законами.

3.6.11. Обязательное социальное страхование в случаях, предусмотренных федеральными законами.

3.6.12. Изменение и расторжение настоящего Трудового договора в порядке и на условиях, которые установлены Трудовым кодексом Российской Федерации, иными федеральными законами.

3.6.13. Иные права, установленные действующим законодательством Российской Федерации.

3.7. Работодатель обязан:

3.7.1. Соблюдать трудовое законодательство Российской Федерации и иные нормативные правовые акты, содержащие нормы трудового права, локальные нормативные акты, условия настоящего Трудового и Коллективного (при наличии) договоров.

3.7.2. Предоставлять Работнику работу, обусловленную настоящим Трудовым договором.

3.7.3. Обеспечивать Работника оборудованием, документацией и иными средствами, необходимыми для исполнения им трудовых обязанностей.

3.7.4. Выплачивать своевременно и в полном размере причитающуюся Работнику заработную плату, а также осуществлять иные выплаты в сроки, установленные Правилами внутреннего трудового распорядка (либо указать иной локальный нормативный акт).

3.7.5. Обеспечивать бытовые нужды Работника, связанные с исполнением им трудовых обязанностей.

3.7.6. Осуществлять обязательное социальное страхование Работника в порядке, установленном федеральными законами.

3.7.7. Знакомить Работника под подпись с принимаемыми локальными нормативными актами, непосредственно связанными с его трудовой деятельностью.

3.7.8. Обеспечивать безопасность и условия труда, соответствующие государственным нормативным требованиям охраны труда.

3.7.9. Обеспечивать Работнику равную плату за труд равной ценности.

3.7.10. Вести коллективные переговоры, а также заключать Коллективный договор в порядке, установленном Трудовым кодексом Российской Федерации.

3.7.11. Предоставлять представителям Работника полную и достоверную информацию, необходимую для заключения Коллективного договора, соглашения и контроля за их выполнением.

3.7.12. Своевременно выполнять предписания федерального органа исполнительной власти, уполномоченного на осуществление федерального государственного надзора за соблюдением трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права, других федеральных органов исполнительной власти, осуществляющих государственный контроль (надзор) в установленной сфере деятельности, уплачивать штрафы, наложенные за нарушения трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права.

3.7.13. Рассматривать представления соответствующих профсоюзных органов, иных избранных Работником представителей о выявленных нарушениях трудового законодательства и иных актов, содержащих нормы трудового права, принимать меры по устранению выявленных нарушений и сообщать о принятых мерах указанным органам и представителям.

3.7.14. Возмещать вред, причиненный Работнику в связи с исполнением трудовых обязанностей, а также компенсировать моральный вред в порядке и на условиях, которые установлены Трудовым кодексом Российской Федерации, другими федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации.

3.7.15. Исполнять иные обязанности, предусмотренные трудовым законодательством, в том числе законодательством о специальной оценке условий труда, и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права, Коллективным договором (при наличии), соглашениями, локальными нормативными актами.

3.8. Работодатель имеет право:

3.8.1. Поощрять Работника за добросовестный эффективный труд.



3.8.2. Требовать от Работника исполнения трудовых обязанностей, определенных в настоящем Трудовом договоре, бережного отношения к имуществу Работодателя и других работников, соблюдения Правил внутреннего трудового распорядка.

3.8.3. Привлекать Работника к дисциплинарной и материальной ответственности в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации и локальными нормативными актами.

3.8.4. Принимать локальные нормативные акты.

3.8.5. Проводить в соответствии с \_\_\_\_\_ (Положением об аттестации либо указать иной локальный нормативный акт) аттестацию Работника с целью выявления реального уровня профессиональной компетенции Работника.

3.8.6. Проводить в соответствии с \_\_\_\_\_ (Положением об оценке эффективности труда либо указать иной локальный нормативный акт) оценку эффективности деятельности Работника.

3.8.7. С согласия Работника привлекать его к выполнению отдельных поручений, не входящих в должностные обязанности Работника.

3.8.8. С согласия Работника привлекать его к выполнению дополнительной работы по другой или такой же профессии (должности) за дополнительную плату.

3.8.9. Изменять и расторгать настоящий Трудовой договор с Работником в порядке и на условиях, которые установлены Трудовым кодексом Российской Федерации, иными федеральными законами.

3.8.10. Реализовывать права, предоставленные ему законодательством о специальной оценке условий труда.

3.8.11. Осуществлять иные права, предусмотренные действующим законодательством Российской Федерации, локальными нормативными актами.

## **4. УСЛОВИЯ ОПЛАТЫ ТРУДА**

4.1. Оплата труда Работника производится пропорционально отработанному времени.

4.2. За исполнение трудовых обязанностей Работнику устанавливается должностной оклад в размере \_\_\_\_\_ рублей ( \_\_\_\_\_ копеек).

4.3. Работодатель обязуется производить выплату заработной платы не реже чем каждые полмесяца: 5 числа и 20 числа каждого месяца.

4.4. Работнику дополнительно выплачиваются премии в соответствии и на условиях, установленных в действующих у Работодателя локальных нормативных актах.

4.5. Работодатель обязуется выплачивать заработную плату Работнику посредством перечисления на указанный Работником счет в банке.

4.6. Оплата труда производится в денежной форме в валюте Российской Федерации (в рублях).

## **5. РЕЖИМ ТРУДА И ОТДЫХА**

5.1. Работнику устанавливается рабочее время: пятидневная рабочая неделя с двумя выходными днями. Выходными днями являются суббота и воскресенье.

5.2. Ежедневная продолжительность рабочего времени – 8 часов, с \_\_\_\_\_ часов до \_\_\_\_\_ часов. Работнику устанавливается следующий режим работы - ненормированный рабочий день.

5.3. Работнику предоставляется ежегодный оплачиваемый отпуск продолжительностью 28 календарных дней. В связи с выполнением работы в режиме ненормированного рабочего дня Работнику предоставляется ежегодный дополнительный оплачиваемый отпуск, продолжительность которого определяется правилами внутреннего трудового распорядка.

5.4. По семейным обстоятельствам и другим уважительным причинам Работнику по его заявлению может быть предоставлен кратковременный отпуск без сохранения заработной платы, продолжительность которого определяется по соглашению между Работником и Работодателем.

## **6. ГАРАНТИИ И КОМПЕНСАЦИИ**

6.1. На период действия настоящего договора на Работника распространяются в полном объеме все гарантии и компенсации, предусмотренные трудовым законодательством, коллективным договором и локальными нормативными актами, действующими у Работодателя. 6.2. В случае расторжения настоящего договора с Работником до истечения срока его действия по решению общего собрания Общества при отсутствии виновных действий (бездействия) Работника ему выплачивается компенсация за досрочное расторжение с ним настоящего договора в размере \_\_\_\_\_ .

## **7. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН**

7.1. Стороны несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязанностей и обязательств, установленных законодательством, уставом Общества, решениями общего собрания Общества, Правилами внутреннего трудового распорядка, иными локальными нормативными актами Работодателя и настоящим трудовым договором.

7.2. Работник несет всю полноту ответственности за последствия принимаемых им решений, сохранность и эффективное использование имущества Общества, а также за финансово-хозяйственные результаты деятельности Общества. Работник несет полную материальную ответственность за прямой действительный ущерб, причиненный Обществу.

7.3. За неисполнение или ненадлежащее исполнение Работником по его вине возложенных на него трудовых обязанностей к Работнику могут быть применены дисциплинарные взыскания, предусмотренные трудовым законодательством РФ.

## **8. ПРЕКРАЩЕНИЕ ДОГОВОРА**

8.1. Настоящий договор может быть прекращен по следующим основаниям:

8.1.1. по соглашению Сторон;

8.1.2. по инициативе Работника (по собственному желанию);

8.1.3. по инициативе Работодателя в случаях, предусмотренных трудовым законодательством; 8.1.4. по иным основаниям, предусмотренным трудовым законодательством РФ.

8.2. Стороны установили, что настоящий договор прекращается по следующим основаниям:

\_\_\_\_\_ .

## 9. ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ

9.1. Договор составлен в двух подлинных экземплярах на русском языке по одному для каждой из Сторон.

9.2. Условия Договора могут быть изменены по взаимному соглашению Сторон, а также в случаях, предусмотренных трудовым законодательством РФ. Любые изменения условий Договора оформляются в виде подписанного Сторонами дополнительного соглашения, являющегося неотъемлемой частью Договора.

9.3. Все споры из настоящего договора разрешаются в соответствии с законодательством РФ.

## АДРЕСА И РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

### Работодатель

Юр. адрес:

Почтовый адрес:

ИНН:

КПП:

Банк:

Рас./счёт:

Корр./счёт:

БИК:

### Работник

Регистрация:

Почтовый адрес:

Паспорт серия:

Номер:

Выдан:

Кем:

Телефон:

## ПОДПИСИ СТОРОН

Работодатель \_\_\_\_\_

Работник \_\_\_\_\_

С Должностной инструкцией,

Правилами внутреннего трудового распорядка



Работник ознакомлен:

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2021 г. \_\_\_\_ / \_\_\_\_ (подпись/Ф.И.О.)

Экземпляр Трудового договора Работником получен:

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2021 г. \_\_\_\_ / \_\_\_\_ (подпись/Ф.И.О.)

Составление документов юристом [amulex.ru](https://amulex.ru)

Если у Вас возникнут вопросы или сложности с оформлением документов, Вы всегда можете обратиться за помощью профессиональных юристов

[amulex.ru](https://amulex.ru)

Мы адаптируем юридические документы любого уровня сложности, 100% онлайн, не заставляя вас ходить к нам в офис.

Работаем 24x7, вашим вопросом начинают заниматься с первой минуты после обращения.

Вы можете задать вопрос в любой удобной форме по телефону [88007750338](tel:88007750338) через личный кабинет на сайте [amulex.ru/lk](https://amulex.ru/lk) или в любом из месенджеров [amulex.ru/app](https://amulex.ru/app)